



председателя и секретаря. Выборы председателя и секретаря комиссии происходят на первом заседании комиссии, созываемым директором Лицея не позднее 3 рабочих дней после поступления обращения в комиссию от любого участника образовательных отношений. В случае равного числа голосов при голосовании, голос председатель Комиссии считается решающим. Председатель Комиссии имеет право пригласить для беседы педагога, сотрудника, обучающегося или его родителей (законных представителей), не собирая для этого весь состав Комиссии. Председатель Комиссии имеет право обратиться к директору Лицея для оказания содействия в разрешении особо острых конфликтов.

10. Комиссия собирается по мере необходимости. Решение о проведении заседания Комиссии принимается ее председателем на основании обращения (жалобы, заявления, предложения) участника образовательных отношений не позднее 3 рабочих дней с момента поступления такого обращения. Первое заседание комиссии созывается директором Лицея не позднее 3 рабочих дней после поступления обращения в комиссию от любого участника образовательных отношений.

11. В Комиссию вправе обращаться сами обучающиеся, их родители (законные представителя), педагоги, работники Лицея. Обращение подается в письменной форме. В жалобе указываются конкретные факты или признаки нарушений прав участников образовательных отношений, лица, допустившие нарушения, обстоятельства и регистрируется в книги регистрации входящей документации Лицея.

12. Комиссия принимает решения не позднее 5 рабочих дней с момента начала его рассмотрения. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствовало не менее 3/4 членов Комиссии.

Лицо, направившее в Комиссию обращение, вправе присутствовать при рассмотрении этого обращения на заседании Комиссии. Лица, чьи действия обжалуются в обращении, также вправе присутствовать на заседании Комиссии и давать пояснения для объективного и всестороннего рассмотрения обращения.

Комиссия вправе приглашать на заседания и заслушивать иных участников образовательных отношений. Неявка данных лиц на заседание Комиссии либо немотивированный отказ от показаний не являются препятствием для рассмотрения обращения по существу.

14. Комиссия принимает решение простым большинством голосов членов, присутствующих на заседании Комиссии. Члены Комиссии не имеют права разглашать информацию, поступающую к ним.

15. В случае установления фактов нарушения прав участников образовательных отношений, Комиссия принимает решение, направленное на восстановление нарушенных прав. На лиц, допустивших нарушение прав обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних (совершеннолетних) обучающихся, а также работников организации, Комиссия возлагает обязанности по устранению выявленных нарушений и (или) недопущению нарушений в будущем.

Если нарушения прав участников образовательных отношений возникли вследствие принятия решения Лицеем, в том числе вследствие издания

локального нормативного акта, Комиссия принимает решение об обращении к директору Лицея об отмене данного решения образовательной организации (локального нормативного акта).

Комиссия отказывает в удовлетворении жалобы на нарушение прав заявителя, если посчитает жалобу необоснованной, не выявит факты указанных нарушений, не установит причинно-следственную связь между поведением лица, действия которого обжалуются, и нарушением прав лица, подавшего жалобу или его законного представителя.

16. Решение Комиссии оформляется протоколом. Постоянным местом хранения протоколов комиссии определяется кабинет секретаря Лицея. Ответственным за сохранность протоколов является секретарь директора Лицея.

17. Решение Комиссии обязательно для исполнения всеми участниками образовательных отношений и подлежит исполнению в указанный срок.