

2025_НОВОЕ_ Подача заявления в 1 класс Подача заявления на зачисление в 1-й класс общеобразовательного учреждения (2025 год)

Заявление для записи в первый класс можно подать:

- с даты начала приёма заявлений 01 апреля до 30 июня 2025 года — в школу по месту регистрации ребенка, проживающего на закрепленной за школой территории (по микроучастку) или другую при наличии соответствующих льгот.
- с 6 июля до 5 сентября 2025 года — в любую другую школу.

Министерство образования и Министерство цифрового развития Красноярского края напоминают родителям, что для того чтобы подать заявление о зачислении ребенка в первый класс можно воспользоваться различными способами, указанными в «Порядке приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 г. N 458 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 11 сентября 2020 г., регистрационный N 59783), и в изменениях в него.

Основными из них являются:

1. Обратиться для подачи заявления **в школу лично**.
2. У мам и пап (законных представителей) есть возможность выбрать способ подачи в общеобразовательное учреждение электронного заявления на зачисление будущего первоклассника в 1 класс (новый набор) с ЕПГУ (Единого портала государственных и муниципальных услуг): <https://www.gosuslugi.ru>.

Рекомендуем вам, уважаемые родители (законные представители), способ подачи в общеобразовательное учреждение электронного заявления на зачисление будущего первоклассника в 1-й класс с ЕПГУ в качестве приоритетного способа подачи заявления.

Отправить заявление в общеобразовательное учреждение по микроучастку (кнопка «отправить») с ЕПГУ можно начиная с 00:00 часов 01 апреля 2025 года до 30 июня 2025 года.

Для подачи заявления потребуются:

- Ваши паспортные данные
- Реквизиты свидетельства о рождении ребёнка
- Номер или название школы, куда хотите отдать ребёнка
- Сведения о регистрации — вашей и ребёнка

В отдельных случаях в школе могут спросить:

- свидетельство о рождении брата или сестры, если они уже учатся в выбранной школе
- разрешение учредителя школы для зачисления в первый класс, если ребёнку меньше 6,5 или больше 8 лет
- документ, подтверждающий право представлять интересы ребёнка, если он находится под опекой
- справку с места работы родителей, подтверждающую право на льготное зачисление, если оно есть
- заключение психолого-медико-педагогической комиссии (ПМПК) — для детей с ограниченными возможностями здоровья

С 1 апреля 2025 г. для записи в школу детей без гражданства РФ дополнительно понадобятся:

- документы, подтверждающие право находиться в России, — ваши и ребёнка. Например, вид на жительство (ВНЖ) или разрешение на временное проживание (РВП)
- документ, подтверждающий право представлять интересы ребёнка. Например, свидетельство о рождении ребёнка, в котором вы указаны родителем, акт о назначении опекуна, свидетельство об усыновлении
- медицинское заключение об отсутствии опасных инфекционных заболеваний
- документ, удостоверяющий вашу личность
- документ, подтверждающий наличие работы и дохода
- документ, подтверждающий прохождение ребёнком дактилоскопии
- СНИЛС — ваш и ребёнка
- ИНН

Если документы не на русском языке, понадобится их нотариально заверенный перевод.

Подача заявления на зачисление в 1-й класс общеобразовательного учреждения через ЕПГУ (Единый портал государственных и муниципальных услуг):

Для подачи заявления родителю (законному представителю) необходимо в браузере перейти по ссылке www.gosuslugi.ru, и войти под своей учетной записью в личный кабинет. В разделе «Образование. Дети» в подразделе «Услуги для Красноярского края» выбрать услугу «Запись в первый класс».

Выберите черновик для редактирования или создайте новое заявление.

Перед заполнением заявления ответьте на некоторые вопросы (есть ли у вас льготы на зачисление, есть ли в семье другой ребенок, который ходит в выбранную школу), прочтите соответствующие комментарии и пояснения. Льготу необходимо будет подтвердить соответствующими документами.

В целом Вам необходимо:

- ✓ Заполнить поля заявления;
- ✓ Проверить корректность введенных данных;
- ✓ Отправить заявление, либо сохранить черновик с тем, чтобы продолжить заполнение и произвести отправку заявления в удобное для Вас время.

Вам следует выполнить следующее:

- 1) Заполнить поля заявления на зачисление информацией о ребенке:
 - ФИО, пол, дата рождения, место рождения, данные документа ребенка;
 - льгота* (либо ее отсутствие);
 - адаптированная образовательная программа (указать при наличии заключения ПМПК);
 - адрес фактического проживания ребёнка.

***Льготные категории:**

Право на преимущественное зачисление (школа может быть любой – не обязательно по месту регистрации ребенка):

- Дети, братья или сёстры которых учатся в выбранной школе

Внеочередное право на зачисление (с 01.04.2025г. по 30.06.2025г. - только для зачисления в школы по месту регистрации ребенка, после 06.07.2025г. – в любую школу):

- Дети судей, прокуроров, сотрудников Следственного комитета, если они поступают в школу с интернатом

Первоочередное право на зачисление (с 01.04.2025г. по 30.06.2025г. - только для зачисления в школы по месту регистрации ребенка, после 06.07.2025г. – в любую школу):

- Дети военнослужащих и дети лиц, принимающих (принимавших) участие в специальной военной операции, и (или)лиц, выполняющих (выполнявших) задачи по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации
- Дети сотрудников полиции и органов внутренних дел, ФСИН, ФССП, ФТС, противопожарной службы

Право на льготу нужно подтверждать документами, например, свидетельством о регистрации, справками с места работы родителей, свидетельствами о рождении других детей, при посещении заявителя школы.

2) После заполнения сведений о ребенке необходимо указать информацию об общеобразовательном учреждении (ОУ), в которое хотите отдать ребенка: из выпадающего меню выбрать «Красноярский край/городской округ ЗАТО город Железногорск/ Железногорск»; выбрать общеобразовательное учреждение, в которое направляется заявление.

3) Следующий шаг-проверка и корректировка информации о заявителе, зафиксированной в его личном кабинете в системе Госуслуг, включая ответ на вопрос - кем является заявитель для ребенка (ФИО; данные документа заявителя; контактные данные заявителя; адрес места жительства заявителя).

Ответив на все вопросы, Вы можете сохранить заявление. В любое время до отправки заявления Вы можете внести в него изменения.

Примечание!

1. На портале ЕПГУ в заявлении для заполнения отсутствует строка "место рождения ребенка". Следовательно, заявление в ОО поступает без заполненной строки "Место рождения обучающегося". На издании приказа о включении в проект комплектования это никак не влияет.

2. На портале ЕПГУ отсутствует возможность прикрепления сканов документа к заявлению у заявителя.

3. На портале ЕПГУ отсутствует возможность заполнения сведений на второго законного представителя ребенка при его наличии.

После отправки заявления через портал ЕПГУ посетите школу с оригиналами документов, подтверждающих внеочередное, первоочередное и преимущественное право приема на обучение, или документов, подтверждение которых в электронном виде невозможно.

Просим учесть, уважаемые родители (законные представители), все общеобразовательные учреждения г. Железногорска ведут учет обучающихся в государственной краевой информационно-аналитической системе управления образованием (далее – КИАСУО). Для этого школа вместе с получением от заявителя согласия на обработку персональных данных в КИАСУО просит Вас предъявить копии или оригиналы следующих документов:

- оригинал и копию свидетельства о рождении ребенка (обязательно);
- свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства (обязательно);
- оригинал и копию документа, подтверждающий право заявителя представлять интересы ребенка в случае, если заявитель не является родителем (обязательно);
- оригинал и копию паспорта заявителя (главный разворот и страницу с пропиской) (обязательно);
- документ, подтверждающий льготу (в случае, если необходимо);
- справку с места работы родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка (при наличии права внеочередного или первоочередного приема на обучение));
- копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии);
- оригинал и копию медицинского полиса ребенка (желательно);
- оригинал и копию СНИЛС ребенка (желательно).

Оригиналы свидетельства о рождении, паспорта заявителя, медицинского полиса ребенка и СНИЛС ребенка будут Вам возвращены.

В личном кабинете на портале заявитель может просматривать список поданных заявлений и отслеживать их статусы.

До момента, пока школа не получит соответствующих документов, прилагаемых к заявлению, заявление будет в статусе «заявление приостановлено-требуется оригиналы документов» с указанием срока предъявления заявителем запрашиваемых документов в школу, либо Вам позвонят по указанному в заявлении телефону и попросят предъявить оригиналы документов в школу.

Уведомление о решении о зачислении в ОУ придет в Ваш личный кабинет после проверки документов и издания акта (приказа) о приеме на обучение, т.е. о зачислении в ОУ. Приказ о зачислении в ОУ по микроучастку по заявлениям, поданным в период с 01 апреля по 30 июня 2025 года, будет издан в первые три рабочих дня июля 2025 года, т.е. в период с 01 по 03 июля 2025 года.